

保護者等からの児童発達支援事業所評価の集計結果(公表)

公表：R5年3月31日

事業所名：出会いの場 Leo

保護者等数（児童数）18名 回収数

75%割合

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた 対応	
環境・ 体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	12						
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	11			1		児童10人に対し指導員2名という国の人員配置基準以上の人員配置を行い、児童分野での経験を備えたスタッフを配置しております。	
	3 生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境*1になっているか。また、障がいの特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	8				4		建物の構造上、段差のある場所に関しては職員が介助し、安全に努めています。
	4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	12						毎日の清掃、消毒を行い、清潔な環境に努めています。また、常時空気清浄機、冬場は加湿器を設置しています。感染症対策として、使用した教材や床、窓等すべて次亜塩素酸水での消毒を行っています。
適切な 支援の 提供	5 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、 <u>児童発達支援計画*2</u> が作成されているか	12						
	6 児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援（本人支援及び移行支援）」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	11				1		
	7 児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	10				2		
	8 <u>活動プログラム*3</u> が固定化しないよう工夫されているか	10				2		午前中は戸外活動を中心に、交通ルールやマナー等を個別に支援しています。毎日活動を変えて、色々な体験が出来る様に努めています。
	9 保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	2	1	1	8			事業所としての交流活動等の実績はありませんが、保育園等との併用をされてある方に対しては通所日の調整をしています。近隣保育園と公園で一緒になった際は交流を行っています。また保護者の希望で通園先との連携を行っています。
10 運営規定、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	11				1		契約時に説明を行っております。今後も周知に努めます。	

保護者への説明等	11	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明がなされたか	9			3			
	12	保護者に対して家族支援プログラム（ペアレント・トレーニング*4等）が行われているか	8		2	2		現在ペアレントプログラムとして行っておりませんが、子どもの行動に対する保護者の方の不安に対し、行動の理解や対応方法等の助言が行える様に研修等にも参加し体制を整えたいと思います。	
	13	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの健康や発達の状況、課題について共通理解ができているか	11	1					希望される場合は、随時相談を受け付けております。
	14	定期的に、保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	10	2					送迎時に一日の様子を詳しく伝える様に努めています。
	15	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	7	1	1	3			毎月保護者会をする予定でしたが、コロナの影響で行っておりません。送迎時等に隣のぶらっとにて数名ずつですが、保護者同士の交流が出来る様に声掛けを行っています。また少人数での交流会を実施しています。
	16	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、子どもや保護者に周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されているか	10	1		1			相談体制について、周知に努めて行くと共に、より良い方法を保護者と一緒に検討して行きます。
	17	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	12						
	18	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されているか	12						毎月お便りを発行しております。またお知らせなどをメールで配信しています。法人のホームページも都度更新しています。
非常時等の対応	19	個人情報の取り扱いに十分注意されているか	11			1			個人情報記載された書類は鍵付き棚に保管しております。
	20	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか。また、発生を想定した訓練が実施されているか	10	1		1			各種マニュアルの説明・周知に努めます。
	21	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	9	1		2			消火避難訓練、不審者対応、地震時の対応等、月に1度職員と子ども達で実施しております。
満足度	22	子どもは通所を楽しみにしているか	11			1		・大変楽しみにしています。	子ども達が安心して楽しく通える事業所となるよう職員一同で目指して行きます。
	23	事業所の支援に満足しているか	12					・大満足しています。いつも子どもが楽しめる事を考え、実践していただき感謝しています。	職員一人ひとりの支援の質の向上を図り、安定的に適切な支援を提供する事により、子どもの健全な育成に貢献すると共に、組織運営管理を適切に行って行きます。

*1 この部屋で何をするのかを示せるように、机や本棚の配置など、子ども本人にわかりやすくすることです。

*2 児童発達支援を利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のことで、これは、児童発達支援センター又は児童発達支援事業所の児童発達支援管理責任者が作成します。

*3 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のことで、子どもの障がい特性や課題、平日／休日／長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されています。

*4 保護者が子どもの行動を観察して障がいの特性を理解したり、障がいの特性を踏まえた褒め方等を学ぶことで、子どもが適切な行動を獲得することを目標としています。